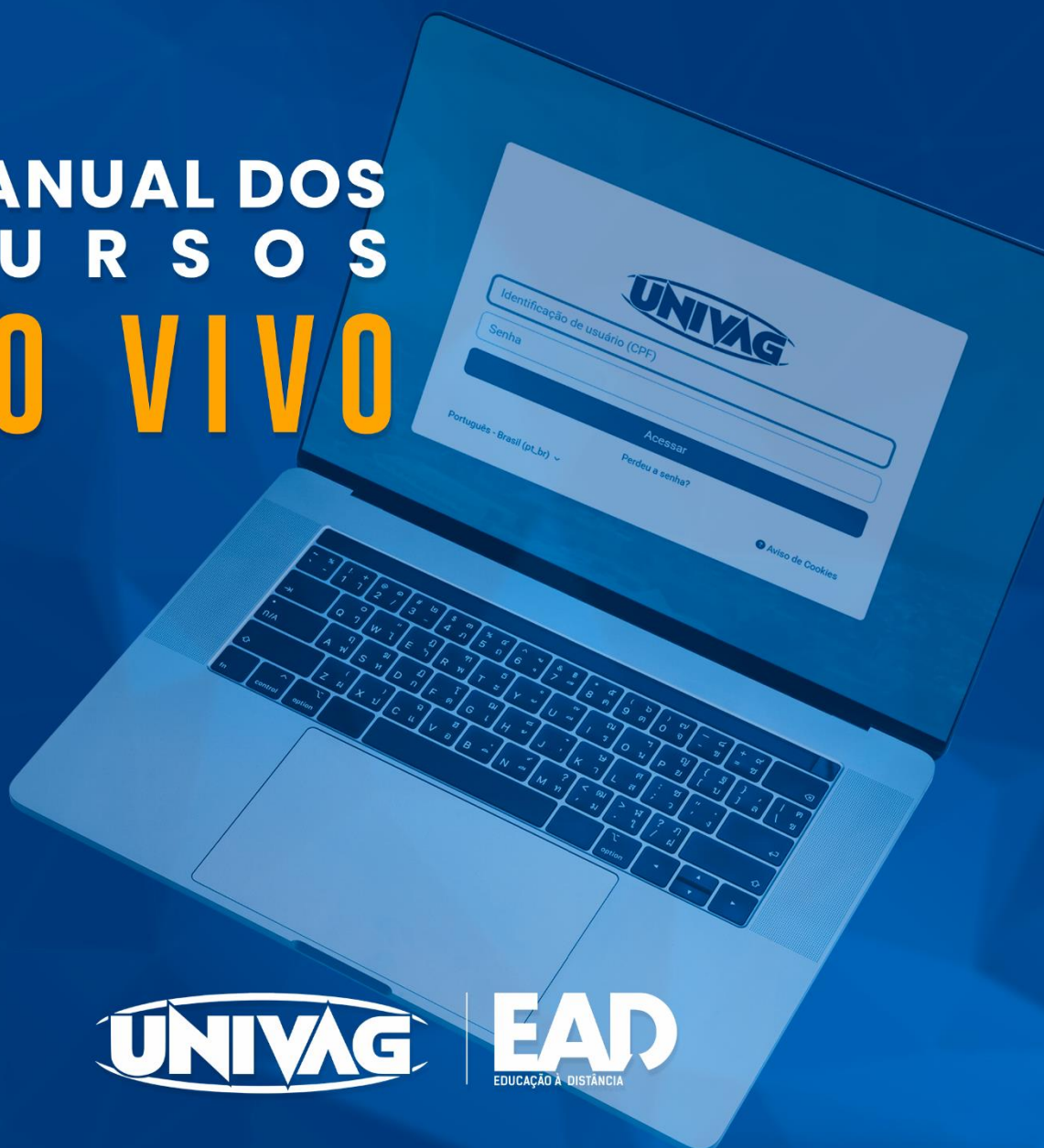


MANUAL DOS CURSOS AO VIVO



EAD
EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

Edição Univag

Reitor

Drauzio Antonio Medeiros

Vice Reitor

Profº Ms Flávio Henrique dos Santos Foguel

Pró – Reitoria Administrativa

Profª Esp. Maura Mary C. Gomes Medeiros

Pró – Reitoria de Graduação

Profª Drª Elisabete Aguirre

Pró – Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão

Profª Dra. Lúcia Helena Gaeta Aleixo

Assessoria Acadêmica

Profª Esp. Laura Maria Furtado Abreu

Profº Dr. Omar Zina

Sumário

1. PERFIL DO ALUNO AO VIVO	8
2. O MODELO DE ENSINO-APRENDIZAGEM EAD.....	10
3. O AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM - AVA UNIVAG	14
4. ESTRUTURA E DINÂMICA DOS CURSOS A DISTÂNCIA AO VIVO	18
5. MATERIAL DIDÁTICO PARA APRENDIZADO	20
6. AS ATIVIDADES DE ENSINO-APRENDIZAGEM	20
7. AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM	22
8. PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS	26
8.1 Equipe pedagógica	26
8.2 Gestão Acadêmica	28
8.3 Coordenação do Curso: Gestão Acadêmica	29
8.4 Corpo Docente.....	29
8.5 Professor-Tutor	30
8.6 Equipe de Suporte Técnico	30
8.7 Técnicos administrativos Univag	31
8.8 Central de Atendimento ao Estudante – CAE	31
8.9 Bibliotecário(a).....	32
9. SERVIÇOS.....	32
9.1 Central de Atendimento ao Estudante – CAE	32
9.2 Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP.....	32
9.3 Ouvidoria	33
9.4 Secretaria de Registro Acadêmico – SRAC.....	33
9.5 Serviço de Apoio Financeiro.....	34
9.6 Portal do Univag	34
9.7 Áreas de Alimentação.....	34
10. AS FORMAS DE COMUNICAÇÃO.....	34
10.1 De Forma Presencial e Virtual:.....	35

10.2 Remotamente:	35
11. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS IMPORTANTES.....	35
11.1 Registro Acadêmico com– RA.....	35
11.2 Matrícula.....	35
11.3 Renovação de Matrícula.....	36
11.4 Trancamento de Matrícula.....	36
11.5 Transferências	37
11.6 Transferência Interna.....	37
11.7 Transferência para o Univag	37
11.8 Reingresso.....	38
11.9 Avaliação de Competências	39
11.11 Alunos Reprovados com Dependência	39
11.12 Plano de Estudos – PE.....	39
11.13 Calendário Acadêmico.....	40
11.14 Libras	40
11.15 Plágio.....	40
12. CERTIFICAÇÃO	42
13. CERTIFICAÇÃO PARCIAL	42
14. INFRAESTRUTURA DE APOIO À QUALIDADE DO ENSINO.....	43
14.1 Laboratórios	43
14.2 Laboratórios da Área de Saúde.....	43
14.3 Laboratórios da Área de Ciências Agrárias, Biológicas, Engenharias e Arquitetura	44
14.4 Campo Experimental	45
14.5 Clínicas Integradas da Saúde.....	45
14.6 Farmácia-Escola.....	45
14.7 Laboratórios de Comunicação e Design.....	46
14.8 Laboratórios da Área de Alimentos	47
14.9 Laboratórios da Área de Ciências Humanas	49

14.10 Área de Informática	50
14.11 Salas de Aula Tecnológicas	51
14.12 Biblioteca	51
15. DIREITOS E DEVERES DO ALUNO	53
15.1 Identificação Estudantil.....	53
15.2 Direitos e Deveres do Aluno	53
16. REPRESENTAÇÃO NOS COLEGIADOS	54
17. ORIENTAÇÕES PARA O MELHOR APROVEITAMENTO DE ESTUDOS INDIVIDUAIS A DISTÂNCIA	55
17.1 O Momento para realização do estudo.....	55
17.2 O ambiente de estudo	55
17.3 O material de estudo	55
18. HÁBITOS ESSENCIAIS PARA UM ESTUDO EFICAZ.....	56
19. ESTRATÉGIAS PARA POTENCIALIZAR SEU ESTUDO	56
19.1 O que Fazer:.....	56
19.2 O que Evitar:.....	57
19.3 Descubra Seu Método Ideal de Estudo	58

Equipe Centro de Desenvolvimento em Educação a Distância

Diretor do Centro de Desenvolvimento em Educação à Distância

Profº Dr. Alessandro Augusto Lopes Santana da Silva

Coordenadora de Educação a Distância

Profª Mestra Simone Moura Capelasso

Redator Técnico

Mikael Matos Maia

Revisora

Profª Mestra Carmen Lúcia Toniazzo

Programador

Jhonathan Vitor da Silva Costa

Web Designer

Marlon Ribeiro Bordin

Técnico de Laboratório - Produção Audiovisual

Mestre Maurício Rodrigues Pinto

Assistente Técnico de Laboratório Audiovisual

Guilherme Alves de Aquino

Programador

Filipe Augusto Ribeiro de Souza

Assistente de Educação a Distância

Esp. Geandra Maria Borges Coutinho

Assistente de Educação a Distância

Bruna Caroline Siano Barbosa

Atendente de Educação a Distância

Yasmin Dutra Nascimento

Apresentação

Caro(a) aluno(a)!

Bem-vindo ao universo da educação à distância! Você sabia que ao escolher este caminho, você está se integrando a um modelo educacional revolucionário?

É um modelo baseado na aprendizagem aberta e contínua. "Aberta" porque ultrapassa as fronteiras físicas tradicionais da educação, usando tecnologias para encurtar distâncias. E "contínua", pois está sempre acessível, permitindo que pessoas como você, sempre em busca de atualização, possam aprender a qualquer momento e lugar. Primeiramente, é crucial adaptar-se a esse novo ambiente de aprendizado.

Isso significa aprender a gerenciar seu tempo, planejar suas atividades, manter o foco e avaliar seu próprio progresso. Essas habilidades serão suas grandes aliadas, não só nas leituras e atividades online, mas em toda a sua trajetória de aprendizado autônomo. Isso é parte essencial do processo. Você terá oportunidades de encontro presencial no campus. Você poderá trocar experiências, receber orientações diretas e até realizar provas. É um espaço valioso para construir conexões e aprofundar seu aprendizado.

As inovações tecnológicas são ferramentas poderosas que facilitam seu estudo, tornando o aprendizado mais flexível e acessível. Isso não só enriquece sua experiência educacional, mas também o prepara para enfrentar os desafios do mundo profissional com uma compreensão mais ampla de suas dinâmicas.

Tudo o que você precisa está detalhado aqui no Manual do Aluno. Nele, encontrará orientações e informações essenciais para navegar com

sucesso por este novo mundo de oportunidades de aprendizado. Recomendamos que o consulte regularmente. Estamos aqui para apoiá-lo em cada passo do caminho. Bem-vindo à educação à distância, onde seu desenvolvimento e sucesso são nossa maior expectativa! Seja bem-vindo(a) ao UNIVAG.

1. PERFIL DO ALUNO AO VIVO

Para você, que escolheu a jornada da educação a distância, é evidente que o estudo representa um investimento significativo em seus planos de futuro. No contexto brasileiro, observa-se que o perfil predominante do aluno do ao vivo é o de um aluno frequentemente imerso em diversas responsabilidades que valoriza a incorporação de suas vivências e saberes prévios ao processo educativo.

Essa modalidade de ensino atrai especialmente os profissionais ativos no mercado, que precisam conciliar as demandas do trabalho com as do estudo, optando pelo EAD pela flexibilidade que oferece, tanto em termos de localização quanto de horários para realização das atividades acadêmicas.

Se você se vê refletido nessa descrição, saiba que está contribuindo para a expansão dos cursos ao vivo no Mato Grosso, se você é uma pessoa explorando as possibilidades de um aprendizado que promove a autonomia este caminho pode ser mais estimulante.

Independentemente do seu ponto de partida, engajar-se no ao vivo significa abraçar a oportunidade de aprender de forma flexível e adaptada às suas necessidades. No entanto, o sucesso nessa empreitada depende crucialmente do seu empenho pessoal. Para isso, é fundamental:

- Aprimorar suas técnicas de pesquisa e seleção de informações, visando uma constante expansão do conhecimento;
- Gerenciar eficazmente seu tempo, equilibrando trabalho, estudo, lazer e compromissos familiares;
- Adotar uma postura de autoavaliação contínua, assumindo responsabilidade plena sobre sua aprendizagem;
- Participar ativamente dos encontros e atividades, tanto nos momentos presenciais quanto no ambiente virtual de aprendizagem;
- Estabelecer e nutrir conexões com colegas e o professor-tutor, aproveitando as plataformas digitais para tal fim;
- Desenvolver e aperfeiçoar estratégias de estudo autônomo e gestão do tempo dedicado ao estudo;
- Organizar-se para aderir aos cronogramas de entrega de trabalhos e outros compromissos acadêmicos;
- Planejar sua participação nos encontros presenciais obrigatórios, maximizando o aprendizado nessas ocasiões;
- Preparar-se para as avaliações presenciais, explorando ao máximo os recursos oferecidos pelos materiais didáticos;

Manter a persistência e a motivação elevadas, visando o sucesso acadêmico.

Ao refletir sobre essas orientações, você poderá fazer um balanço de suas características pessoais, identificando pontos fortes e áreas a desenvolver, além de reconhecer os hábitos e atitudes que já fazem parte de sua rotina

e aqueles que necessitam ser integrados para garantir seu êxito como aluno.

Lembre-se: você não está sozinho nessa jornada. O UNIVAG está comprometido em oferecer todo o suporte necessário, com uma equipe de trabalho multidisciplinar do CDEAD.

2. O MODELO DE ENSINO-APRENDIZAGEM EAD

Os cursos oferecidos no EAD são estruturados sob a premissa de que o conhecimento é uma entidade viva, moldada continuamente através da interação social e da prática cotidiana. Este processo de formação é inerentemente dinâmico, alimentado pela curiosidade inata e pelo desejo profundo de compreender e expandir horizontes.

O caráter dinâmico e perene deste aprendizado se manifesta na rica troca dialógica entre os participantes, num processo onde ensinar e aprender ocorrem simultaneamente, de forma incessante. Essa dinâmica propicia um ambiente onde o conhecimento floresce exponencialmente: à medida que se adquire mais sabedoria, amplia-se a sede por aprender ainda mais.

Essa jornada compartilhada de descoberta transcende o âmbito individual, enraizando-se profundamente no tecido social. O ato de aprender, portanto, é influenciado e moldado pelas ideias, valores e desafios presentes na sociedade em que ocorre, refletindo a natureza coletiva e contextual da construção do conhecimento.

Além disso, a aquisição de conhecimento é reconhecida como uma ferramenta poderosa para o desenvolvimento humano integral, abrangendo todas as suas facetas. Ela equipa os indivíduos com as competências necessárias para intervir de forma significativa tanto no ambiente físico

quanto no social, identificando questões críticas e propondo soluções inovadoras.

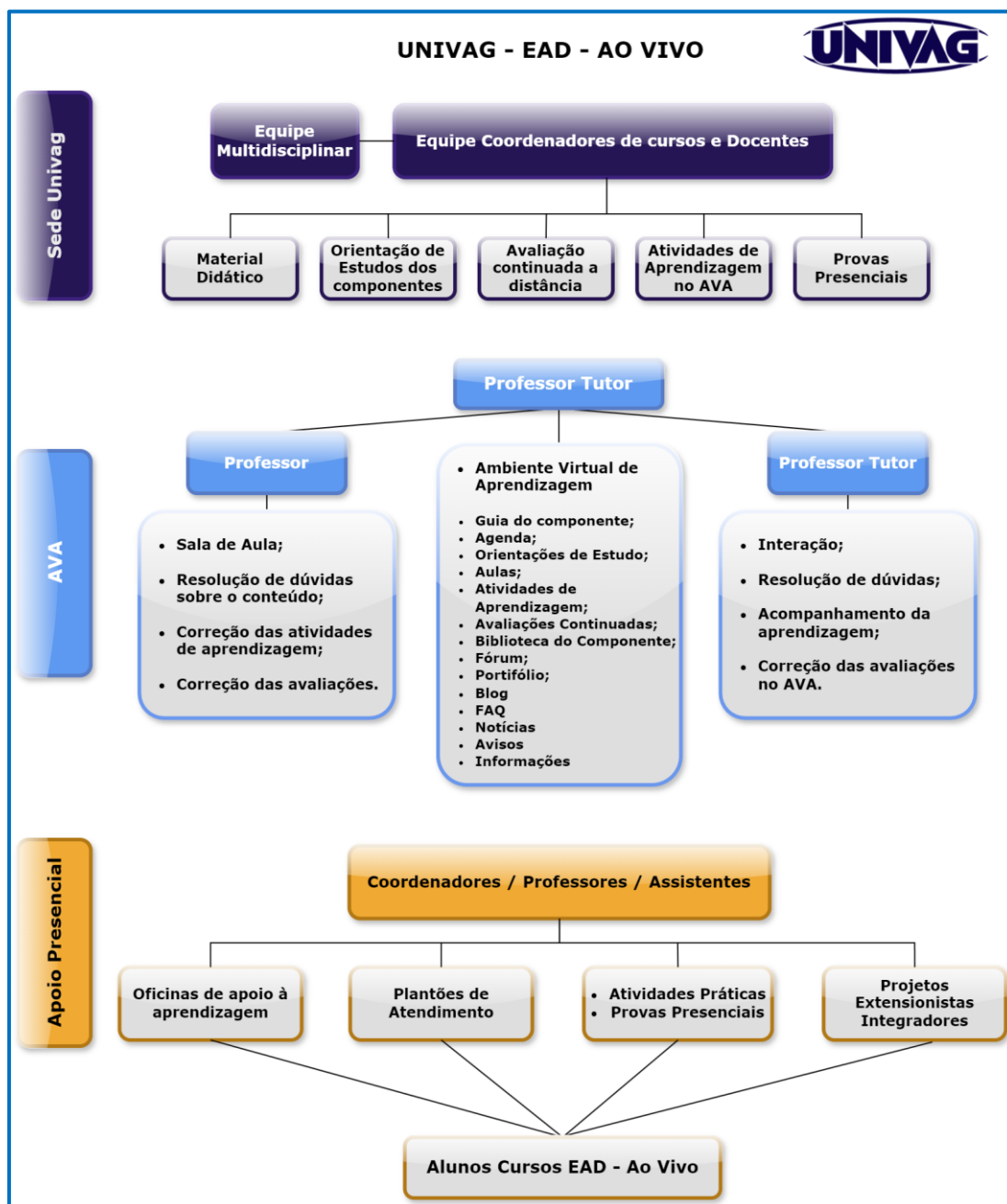
Com essa visão, os cursos a distância dão grande ênfase à interdisciplinaridade, promovendo uma aprendizagem que atravessa fronteiras disciplinares e fomenta uma compreensão holística do conhecimento. A interatividade e a dialogicidade são pilares fundamentais deste processo educativo, onde diversas ferramentas de comunicação são empregadas não apenas como meios de transmissão de informação, mas como espaços de encontro e construção coletiva do saber.

Adicionalmente, o ao vivo está em constante evolução, buscando incorporar inovações tecnológicas e metodológicas que enriqueçam a experiência de aprendizado. Isso inclui o uso de realidade virtual e aumentada para simulações práticas, plataformas colaborativas que estimulam o trabalho em equipe e sistemas adaptativos de aprendizagem que personalizam o ensino conforme as necessidades de cada estudante.

Assim, a educação a distância no Univag não é apenas um meio de adquirir conhecimento, mas uma jornada transformadora que prepara os indivíduos para serem agentes de mudança, capazes de enfrentar os desafios contemporâneos com criatividade, empatia e eficácia.

Veja, a seguir o Modelo de Ensino no UNIVAG EAD:

Quadro 1 - O modelo de ensino



A modalidade de Educação a Distância (EaD) implementada pela Centro Universitário de Várzea Grande (UNIVAG) foi meticulosamente estruturada

para assegurar a acessibilidade e a eficácia do processo de ensino-aprendizagem, independentemente da localização geográfica dos estudantes. Esta estrutura compreende diversos componentes interconectados, visando facilitar a interação didática entre discentes e docentes, bem como entre os próprios discentes.

Dentro deste contexto, equipes especializadas são designadas para a criação e desenvolvimento de Material Didático Audiovisual, assim como para a elaboração de material de estudos específicos para cada componente curricular.

Tais materiais são fundamentais para o suporte ao aprendizado autônomo e direcionado dos estudantes, proporcionando uma base sólida para a construção do conhecimento.

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) , elemento central desta modalidade educativa, está equipado com uma variedade de ferramentas projetadas para otimizar a experiência educacional. Entre estas, incluem-se uma agenda interativa, orientações de estudo personalizadas, aulas digitais, atividades de aprendizagem, acesso a uma biblioteca virtual específica do componente, fóruns de discussão e a possibilidade de criação de portfólios digitais.

Os docentes desempenham um papel crucial nesta estrutura, responsabilizando-se pelo esclarecimento de dúvidas relacionadas ao conteúdo, pela correção de atividades de aprendizagem e avaliações, além de supervisionar as atividades educacionais realizadas a distância.

Esta interação docente-discente é essencial para garantir a qualidade e a profundidade do processo de aprendizado.

Adicionalmente, a infraestrutura da EaD inclui a realização de atividades presenciais, tais como práticas laboratoriais, exames presenciais e a disponibilização de gravações de aulas, bem como links para aulas transmitidas ao vivo. Estas atividades complementares são projetadas para reforçar o aprendizado teórico com experiências práticas, promovendo um entendimento mais abrangente dos conteúdos abordados.

Portanto, o UNIVAG disponibiliza uma estrutura complexa e integrada de EaD, com o objetivo de fornecer aos estudantes, independentemente de sua localização, uma formação profissional abrangente e de alta qualidade.

Esta organização reflete o compromisso da instituição com a excelência educacional e com a preparação de seus alunos para os desafios profissionais futuros.

3. O AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM - AVA UNIVAG

O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) do Centro Universitário de Várzea Grande (UNIVAG) constitui-se como uma plataforma integral que congrega uma vasta gama de recursos e instrumentos tecnológicos, essenciais para a concepção, distribuição de conteúdo didático e para a monitoração e gestão de processos educativos.

Esta plataforma viabiliza a confluência de diversas mídias, linguagens e ferramentas, visando a amplificação do processo de aprendizagem. No âmbito deste ambiente, é possível a inserção de uma pluralidade de materiais e recursos pedagógicos, incluindo, mas não se limitando à sínteses textuais, ilustrações, vídeos, animações, representações gráficas, tabelas, textos de aprofundamento, exercícios de avaliação, manuais, guias, compêndios legislativos, anotações, entre outros. Por meio do AVA UNIVAG, fomenta-se um espaço interativo e colaborativo de aprendizado,

desenhado para apoiar o discente na progressão de seus estudos acadêmicos. O acesso ao AVA é facultado através do respectivo endereço eletrônico, assegurando assim a disponibilidade contínua dos recursos educacionais necessários.



O ingresso no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) do Centro Universitário de Várzea Grande (UNIVAG) será viabilizado por meio desta plataforma específica, a qual é estruturada em duas seções distintas para facilitar a navegação e o acesso às informações pertinentes:

- 1) **Área do aluno:** Esta área fornece acesso a dados referentes aos cursos ofertados pelo UNIVAG, incluindo informações acadêmicas essenciais; Atividades para serem desenvolvidas e respondidas pelos alunos do ao vivo.
- 2) **Área do componente curricular:** Esta seção funciona como o núcleo do processo educacional, equivalente a uma sala de aula virtual, onde os estudantes podem utilizar diversas ferramentas pedagógicas, tais como:
- 3) calendário acadêmico, atividades de aprendizado, avaliações contínuas, fóruns de discussão, biblioteca virtual, contato direto com o corpo docente, portfólios, entre outros recursos.

O acesso ao AVA é concedido após a efetivação da matrícula. Para o primeiro acesso, são necessários o CPF (apenas números) e o número de

matrícula, impresso no contrato de prestação de serviços educacionais. A primeira senha será o número de matrícula. Em seguida, o sistema solicitará a criação de uma nova senha, com no mínimo quatro dígitos. Essa senha, pessoal e intransferível, será o passaporte para o ambiente virtual. Após definir a nova senha, será necessário digitá-la novamente, juntamente com o número de matrícula, e repetir a nova senha no campo seguinte para confirmá-la.

Pronto! Agora você está apto a utilizar todos os recursos disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA. Explore o ambiente. Para conhecer e compreender melhor o funcionamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem, acesse a ferramenta 'Manuais', disponível no site do Univag EAD: <https://univagead.com.br/site/manuais/> .



Atenção!

Se você encontrar problemas técnicos ao tentar acessar o Ambiente Virtual de Aprendizagem, é importante que você entre em contato imediatamente para obter assistência. Para isso, você deve enviar um e-mail para nosso suporte dedicado aos alunos de EAD. Utilize o seguinte endereço eletrônico para comunicação:

aluno.ead@univag.edu.br



Ao reportar um problema técnico via e-mail, forneça:

- 1. Descrição Detalhada do Problema:** Explique o que está acontecendo, incluindo erros específicos.

2. **Mensagens de Erro:** Cite qualquer mensagem de erro que apareça.
3. **Medidas Adotadas:** Descreva as ações que você já executou na tentativa de resolver o problema.
4. **Dispositivo e Navegador:** Informe sobre o dispositivo e navegador usados.

No âmbito do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), os discentes têm a possibilidade de engajar-se em uma diversidade de atividades pedagógicas e estabelecer comunicação por meio de um leque abrangente de ferramentas digitais:

- a) **Mensagens:** Esta funcionalidade proporciona a troca de correspondências eletrônicas, com a adicional capacidade de anexação de arquivos, operando de maneira análoga a um sistema de webmail, porém, exclusivamente dentro da estrutura do AVA UNIVAG. Constitui-se como o canal oficial de comunicação entre os participantes do processo educativo à distância, incluindo estudantes, corpo docente e equipe gestora.
- b) **Perfil:** Através desta ferramenta, o aluno tem a oportunidade de se apresentar à comunidade acadêmica, compartilhando informações pessoais, profissionais e de contato, incluindo dados de redes sociais ou endereços eletrônicos externos. Este recurso é fundamental para a construção e expansão de redes de contato acadêmicas e profissionais.

Adicionalmente, no AVA são disponibilizadas instruções detalhadas para a realização de:

- a) **Atividades Pedagógicas:** Incluindo exercícios de aprendizado,

verificações de assimilação de conteúdo, avaliações contínuas, além de fóruns de discussão, tanto de caráter permanente quanto temáticos.

Os estudantes têm à disposição, suporte para a superação de eventuais dificuldades relacionadas ao manejo das ferramentas tecnológicas, à organização do tempo dedicado aos estudos e ao cumprimento de prazos estabelecidos para as atividades acadêmicas.

- b) **Biblioteca Virtual:** Este recurso oferece acesso a uma vasta gama de materiais digitais, incluindo livros eletrônicos, documentos textuais, e-books, apresentações multimídia, artigos científicos, vídeos educativos e links relevantes. O preceptor está disponível para auxiliar os alunos na localização e no acesso ao conteúdo disponibilizado, facilitando assim a pesquisa e o estudo autônomo.

4. ESTRUTURA E DINÂMICA DOS CURSOS A DISTÂNCIA AO VIVO

O desenvolvimento das aulas dos cursos de graduação, oferecidas ao vivo, ocorre por meio da plataforma de interação escolhida pelo Univag para atividades didático-pedagógicas teóricas, de forma síncrona. As aulas são realizadas em encontros síncronos todos os dias letivos da semana, conforme o calendário acadêmico, através da plataforma de interação definida pelo Univag, além de atividades de apoio no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). As aulas interativas ao vivo podem ocorrer de maneira integrada e síncrona com turmas da modalidade presencial.

As atividades práticas são executadas presencialmente em encontros agendados previamente, de acordo com a programação de cada curso, incluindo a aula inaugural, que tem presença obrigatória e cuja data é estabelecida no calendário acadêmico. Os cursos também utilizam a

internet/web como meio de distribuição dos conteúdos, comunicação e interação didático-pedagógica, incluindo o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). É essencial que o aluno possua equipamento e acesso à internet para utilizar todos os recursos disponíveis.

O aluno dos cursos oferecidos ao vivo deve manter seus dados de ingresso/cadastro acadêmico atualizados, especialmente o endereço de e-mail.

A oferta ao vivo exige disciplina no uso do tempo para estudos, disponibilidade para atividades e avaliações presenciais agendadas. O aproveitamento do curso depende do empenho individual do aluno em reservar tempo diário para assistir às aulas ao vivo, realizar leituras e atividades, o que requer disciplina e planejamento.

A prestação de serviços pelo Centro Universitário de Várzea Grande (Univag) para a oferta ao vivo inclui:

- a) aulas ao vivo por plataforma de interação;
- b) **no Ambiente Virtual de Aprendizagem:** materiais de apoio para estudos (arquivos de texto e audiovisuais), atividades de avaliação à distância, acesso à biblioteca digital, processo de comunicação com professores e Coordenação do Curso, e acompanhamento dos professores;
- c) **no Polo Sede:** aulas práticas presenciais, atendimento agendado ao aluno, serviços de secretaria, salas de aula, biblioteca física, laboratórios específicos do curso e de informática, área de alimentação e convivência.

O aluno matriculado nos cursos com ofertas ao vivo deve cumprir todas as

atividades do curso, tanto as que utilizam a plataforma de interação definida pelo Univag quanto as do AVA, além das práticas e avaliações presenciais obrigatórias, e dispor de equipamento pessoal para acesso à plataforma de interação e ao AVA.

5. MATERIAL DIDÁTICO PARA APRENDIZADO

Material de Apoio Didático abarca o conteúdo programático de um ou múltiplos componentes curriculares, alinhando-se meticulosamente à filosofia pedagógica que fundamenta o curso. Ele é elaborado com o intuito de harmonizar-se com os objetivos educacionais estabelecidos, as atividades de aprendizagem propostas e os métodos de ensino adotados pelo docente responsável pela disciplina.

Manual de Estágio: O Manual de Estágio fornece diretrizes detalhadas sobre os procedimentos legais e documentais necessários para a realização dos estágios supervisionados no âmbito , em conformidade com a legislação educacional vigente. Este manual abrange a estruturação e execução dos planos de atividades de estágio, a documentação de registro das atividades desenvolvidas e a elaboração dos relatórios de estágio. Ademais, oferece esclarecimentos sobre as responsabilidades e funções do corpo técnico-administrativo e do corpo docente envolvidos na orientação e supervisão dos processos de estágio.

6. AS ATIVIDADES DE ENSINO-APRENDIZAGEM

a) Projeto extensionista Integrador

Projeto Extensionista Integrador constituem-se em reuniões presenciais de caráter obrigatório, realizadas nas dependências do Centro Universitário de Várzea Grande (UNIVAG), cuja frequência e duração são determinadas pela estrutura curricular do respectivo curso e previamente agendadas no

horário de aula.

a) Atividades Complementares

Em conformidade com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei nº 9394/96, e regulamentadas pelas Diretrizes Curriculares Nacionais, as Atividades Complementares foram integradas aos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação do univag. Estas atividades, de caráter interdisciplinar e flexível, orientam o estudante no desenvolvimento de práticas adicionais que enriqueçam sua formação profissional, alinhadas ao perfil de seu curso de graduação. A execução dessas atividades envolve tanto propostas emanadas pelo curso quanto iniciativas individuais do aluno, sob a orientação de um preceptor, conforme delineado em um plano de atividades de caráter acadêmico, científico e/ou cultural. As Atividades Complementares são conduzidas seguindo os princípios estabelecidos pelo Programa Institucional de Atividades Complementares (PIAC) .

a) O Estágio Curricular

A política de ensino de graduação concebe o Estágio como uma atividade de ensino com relevância especial para a formação profissional e da cidadania. Essa atividade favorece o desenvolvimento de competências profissionais e tem na relação teoria-prática o eixo articulador da produção do conhecimento. Com esses fundamentos, o Estágio está definido no Projeto Pedagógico de cada curso e tem suas atividades planejadas por período letivo. Os planos de Estágio de todos os cursos são acompanhados pelos respectivos Coordenadores e orientadores docentes, contando com o apoio institucional da Central de Estágio para a abertura de novos campos, a formalização de convênios e a cobertura de seguros. Os Estágios Supervisionados estão devidamente regulamentados de acordo com os objetivos expressos nos projetos pedagógicos dos diversos cursos.

A Central de Estágio, com coordenação própria exercida em conjunto com os Cursos, está localizada no Bloco A, na Central de Atendimento ao Estudante (CAE).

a) Estágio Não Obrigatório

Caso tenha interesse, você poderá realizar estágio em empresas e instituições públicas ou privadas situadas nos municípios sede dos Polos de EAD, com as quais o UNIVAG mantém convênio para este fim. O estágio não obrigatório pode ser realizado a qualquer momento, desde que esteja devidamente matriculado. Considerado como enriquecimento curricular, o estágio não obrigatório deve ser documentado e embasado na Lei de Estágio 11.788/08, de 25/09/2008.

A Central de Estágio, com coordenação própria exercida em conjunto com os Cursos, está localizada no Bloco A, na Central de Atendimento ao Estudante (CAE).

b) Programa de Acompanhamento da Aprendizagem - PAA

Com finalidade de propiciar o acompanhamento continuado da aprendizagem dos alunos, possibilitando à gestão do curso adotar ações corretivas ou de potencialização durante a realização do curso, e ao aluno o autoconhecimento sobre a evolução de seu desempenho, o UNIVAG instituiu o Programa de Acompanhamento da Aprendizagem – PAA, que teve início em 2018.

7. AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A avaliação da aprendizagem é realizada na perspectiva da avaliação continuada, isto é, é um processo avaliativo desenvolvido no transcorrer de cada bimestre. Realiza-se de acordo com o plano de ensino de cada disciplina, por meio de atividades escritas e orais, tais como provas,

exercícios, trabalhos, seminários, produção de textos, entre outras, e da prova bimestral.

A avaliação da aprendizagem é realizada na perspectiva da avaliação continuada, isto é, é um processo avaliativo desenvolvido no transcorrer de cada bimestre. Realiza-se de acordo com o plano de ensino de cada disciplina, por meio de atividades escritas e orais, tais como provas, exercícios, trabalhos, seminários, produção de textos, entre outras, e de prova bimestral.

A avaliação é efetuada por disciplina, conforme as atividades curriculares se desenvolvem, abrangendo aspectos de frequência e aproveitamento. São aferidas duas médias bimestrais – **N1 e N2**, resultantes de procedimentos avaliativos, pelo menos dois, realizados em cada bimestre e da prova bimestral. A média aritmética das avaliações, realizadas por diferentes instrumentos aplicados pelo professor, tem peso de cinquenta por cento (50%) e a prova bimestral também tem peso de cinquenta por cento (50%) na **média bimestral**.

Os resultados da avaliação, em qualquer um dos momentos, são expressos por meio de notas que variam de zero a dez, com oscilação decimal, sem arredondamentos.

Condições para aprovação

- **Frequência mínima obrigatória:** 75% da carga horária da disciplina.

O aluno que não integralizar 75% de frequência às aulas presenciais obrigatórias será considerado reprovado, mesmo que tenha obtido média suficiente para aprovação.

- Aprovação **sem** a prova final: ter média igual ou superior a 7,0 (sete inteiros), obtida pela média aritmética das notas bimestrais (N1 e N2).
- Aprovação **com** prova final: obter nota que, somada à média semestral, totalize a média igual ou superior a 5,0 (cinco inteiros).

Para fazer a prova final, o aluno não pode ter nota igual a 0,0 (zero) em nenhuma das médias bimestrais – N1 e N2.

Ao aluno com média bimestral, N1 ou N2, igual a 0,0 (zero) não é permitida a realização de prova final, sendo automaticamente considerado reprovado.

- **Segunda chamada:** os casos previstos em lei têm direito à segunda chamada, mediante a apresentação de atestado médico, quando se tratar de ausência por motivo de doença.

A segunda chamada deve ser requerida pelo protocolo eletrônico, disponível no Portal , e os atestados apresentados à CAE que os encaminhará à Coordenação do Curso para análise de cada caso, para deferimento. Os valores das taxas devem ser recolhidos na Tesouraria .

Para o protocolo, o atestado médico precisa conter obrigatoriamente os seguintes elementos:

Estar em folha identificada (clínica particular, ambulatório ou hospital) em papel timbrado;

- 1) O nome do paciente (aluno) corretamente escrito;
- 2) Assinatura do Profissional e um carimbo ou impressão na folha com

seu nome e registro no conselho de classe da categoria;

- 3)** O CID da doença que deve ser solicitado no momento do atendimento médico.

O atestado médico, depois de protocolado na CAE, é encaminhado à Coordenação do Curso e será aceito como justificativa quando estiver dentro das seguintes condições:

- a)** Alunos portadores de afecções agudas, infecções, traumatismos ou outras condições mórbidas, determinando distúrbios agudos ou agudizados, caracterizados por incapacidade física relativa ou absoluta;
- b)** Os submetidos à intervenção cirúrgica nos casos de urgência, excluídos os procedimentos eletivos e cirurgias estéticas.

São situações que também podem permitir a realização da segunda chamada, mediante apresentação de atestado:

- a)** Falecimento do cônjuge, de ascendente, descendente, irmão ou pessoa que, declarado oficialmente, viva sob sua dependência econômica, por até 2 (dois) dias consecutivos.
- b)** Casamento do interessado, por até 3 (três) dias consecutivos.
- c)** Nascimento de filho ou adoção, por 1 (um) dia, no decorrer da primeira semana.
- d)** Comparecimento em juízo, quando devidamente intimado na condição de réu, testemunha ou jurado.
- e)** Convocação militar, mediante apresentação do documento do

superior demonstrando estar em serviço.

Revisão de Provas: é um direito do aluno e deve ser requerida pelo protocolo eletrônico, disponível no Portal .

O **prazo** para requerer a revisão de provas é de 2 (dois) dias úteis, após a divulgação dos resultados.

Se houver discordância dos resultados da avaliação revista, o aluno pode solicitar, no mesmo processo, a constituição de uma banca a ser composta por três docentes da área ou de áreas afins à disciplina. A constituição da banca especial, bem como a revisão, deve ocorrer em até sete dias úteis, após o recebimento do processo, informando ao aluno requerente os resultados da revisão.

⇒ Da decisão da banca não cabe recurso.

8. PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS

Você poderá contar com os seguintes profissionais que compõem a equipe multidisciplinar de apoio ao processo ensino-aprendizagem:

8.1 Equipe pedagógica

O Centro de Desenvolvimento em Educação a Distância (CDEaD) é responsável pelas propostas dos cursos nesta modalidade, sejam de graduação, pós-graduação ou extensão (cursos livres de qualificação profissional e nivelamento acadêmico). As filosofias acadêmico-pedagógicas do Univag materializam-se no CDEaD com ações voltadas para o desenvolvimento da autonomia dos alunos e, por isso, os auxilia tecnicamente na aquisição de uma postura investigativa, propositiva e integradora, apoiando os discentes no desenvolvimento de atitudes necessárias ao processo de aprendizado.

A estrutura do Centro de Desenvolvimento em Educação a Distância é dividida entre o campus de apoio às atividades presenciais, na Sede, em Cuiabá, e em outros municípios, para atender aos alunos e professores. A administração do CDEaD está instalada na Sede, no Bloco B2, local em que são produzidos os materiais didático-pedagógicos e de apoio aos usuários do ambiente virtual de aprendizagem (AVA).

O atendimento aos alunos é realizado pelo e-mail aluno.ead@univag.edu.br, pelo telefone 08006461210, WhatsApp e presencialmente.

O modelo de ensino definido pelo UNIVAG para a modalidade a distância utiliza o ambiente virtual de aprendizagem (UNIVAG AVA) para distribuir conteúdo, promover a interação entre alunos e professores-tutores e favorecer a pesquisa. O AVA pode ser acessado por computadores e dispositivos móveis, tanto pela internet quanto pelo aplicativo (disponível para usuários Apple e Android).

No ambiente virtual de aprendizagem (AVA), revisões são feitas constantemente para aprimorar a qualidade do ensino. O portfólio da modalidade à distância do UNIVAG inclui cursos de graduação oferecidos ao vivo, disponíveis na sede do UNIVAG. Além disso, o UNIVAG utiliza o Ambiente Virtual de Aprendizagem em seus cursos digitais, abrangendo uma ampla gama de atividades, tais como nivelamento, investigação e produção científica, além da capacitação de professores, entre outras iniciativas.

Em 2015, o Univag recebeu comissões avaliadoras do Ministério da Educação para o credenciamento institucional para a oferta da modalidade e para a autorização do primeiro curso a ser oferecido na modalidade a

distância, tendo aferido a nota máxima 5, em todas as dimensões avaliadas: Projeto Pedagógico do Curso, corpo docente, materiais didático-pedagógicos e infraestrutura. Com esses resultados, o Univag, após tramitação nas instâncias do Ministério da Educação, teve publicada a Portaria nº 187, de 7 de março de 2018, credenciando-o para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância. Dos sete cursos nessa modalidade inicialmente implementados, o Univag obteve o reconhecimento de todos eles com notas máximas.

Acesse a área da educação a distância pelo Portal Univag para conferir atualizações e utilizar o ambiente virtual de aprendizagem.

8.2 Gestão Acadêmica

A organização e a gestão administrativa e pedagógica dos Cursos recebem permanente atenção da administração superior – Reitoria, Vice-Reitoria e Pró-Reitorias – na busca pela excelência do ensino de graduação do UNIVAG. As funções da gestão acadêmica são exercidas pelas Coordenações dos Cursos e pelos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs), que têm como responsabilidade primordial o desenvolvimento dos respectivos projetos pedagógicos, cujos currículos se desenvolvem usando metodologias ativas com enfoque no aprender a aprender.

As Coordenações dos Cursos são reunidas por Área de Conhecimento, que abrangem atividades de ensino, pesquisa e extensão de um mesmo segmento do conhecimento, geridas pela Diretoria de Área. Desse modelo de gestão participam os Colegiados de Área e de Curso, o que exige um trabalho coletivo e participativo, com representação de alunos e professores que são chamados a colaborar nas atividades de formação em sua dimensão de ensino, de investigação científica e de extensão.

Relevante, também, é o trabalho desenvolvido pela Coordenação de Curso com a representação de turmas, que permite o acompanhamento das atividades de ensino, o levantamento de necessidades e a definição de ações para o atendimento das mesmas. Essa atividade constitui uma das estratégias de avaliação do curso.

A organização da gestão administrativa e pedagógica tem como finalidade a consecução da missão institucional: o desenvolvimento de projetos pedagógicos de qualidade, estruturados a partir de valores formativos compatíveis com a realidade dos setores produtivos regionais, em que a atitude empreendedora e cidadã, entendida como capacidade de tomar decisões criativas ante os diversos e complexos cenários sociais e do mundo produtivo, constitui um dos princípios fundamentais do Projeto Institucional de Formação.

8.3 Coordenação do Curso: Gestão Acadêmica

A Coordenação do Curso, responsável pela implementação do Projeto Pedagógico, detém responsabilidades tanto administrativas quanto pedagógicas, fundamentais para preservar a identidade do curso. Este papel abrange a participação ativa na criação de materiais didáticos, sejam eles impressos ou digitais, na escolha dos docentes e no acompanhamento contínuo da realização do curso em todos os centros de apoio presencial disponíveis.

8.4 Corpo Docente

O corpo docente é formado por professores especialistas, mestres e doutores, que desempenham diversas funções essenciais ao processo educativo. Essas funções incluem o professor responsável pelos componentes curriculares, os professores-tutores encarregados do

acompanhamento de turmas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

8.5 Professor-Tutor

O papel do Professor-Tutor nos ambientes de ensino a distância e híbrido é fundamental para o sucesso e a eficácia da experiência educacional dos alunos. Atuando no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), o Professor-Tutor desempenha múltiplas funções que são cruciais para o desenvolvimento acadêmico e pessoal dos estudantes.

Ele atua como mediador, facilitando a interação entre os alunos e o conteúdo do curso, e como orientador, oferecendo suporte para dúvidas acadêmicas e auxiliando no planejamento dos estudos.

Além disso, o acompanhamento personalizado permite ao Professor-Tutor monitorar o progresso dos alunos, identificar possíveis dificuldades de aprendizagem e propor soluções para superá-las. A presença e o trabalho do Professor-Tutor no processo educativo são, portanto, vitais para assegurar que a experiência de aprendizagem seja não apenas eficaz, mas também profundamente adaptada às necessidades individuais de cada estudante, promovendo um ambiente de aprendizagem inclusivo, motivador e enriquecedor.

8.6 Equipe de Suporte Técnico

A equipe de Suporte Técnico no CDEaD desempenha um papel essencial na manutenção e no suporte da infraestrutura tecnológica necessária para a entrega eficaz dos cursos a distância. Esta equipe é responsável por garantir que todos os aspectos técnicos do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) funcionem sem problemas, proporcionando uma experiência de aprendizado contínua e sem interrupções para alunos e

professores. As principais funções incluem:

- a) **Manutenção Técnica:** Garantir o funcionamento ininterrupto da plataforma AVA, realizando manutenções preventivas e corretivas.
- b) **Suporte aos Usuários:** Oferecer assistência técnica rápida e eficiente para resolver quaisquer problemas técnicos que alunos ou professores possam enfrentar.
- c) **Atualizações e Melhorias:** Implementar atualizações e melhorias no sistema para garantir que a tecnologia educacional utilizada esteja sempre à frente, proporcionando recursos avançados para o ensino e a aprendizagem.
- d) **Segurança da Informação:** Assegurar a segurança dos dados dos usuários e dos conteúdos do curso, implementando políticas de segurança cibernética e realizando backups regulares.
- e) **Treinamento e Orientação:** Promover sessões de treinamento para alunos e professores sobre como utilizar efetivamente as ferramentas tecnológicas disponíveis, maximizando assim o potencial do ambiente de aprendizagem online.

8.7 Técnicos administrativos Univag

Os técnicos administrativos da UNIVAG são colaboradores essenciais que desempenham atividades administrativas de suporte aos cursos. Entre suas responsabilidades, incluem-se as funções de Atendentes de Cursos, Técnicos de Laboratórios e Bibliotecários.

8.8 Central de Atendimento ao Estudante – CAE

A CAE centraliza e integra todos os atendimentos aos usuários no que se refere a recebimento de solicitações, protocolos, informações, a Central de Estágios, o FIES – Financiamento Estudantil e demais programas de financiamento estudantil, serviços financeiros e acadêmicos e demandas do vestibular. A CAE está instalada no Bloco A, funciona de segunda a sexta-feira, de 7h às 21h e aos sábados de 8h às 13h.

8.9 Bibliotecário(a)

O Bibliotecário(a) é um profissional com formação na área de Biblioteconomia, responsável pela organização e pelo controle de uso, empréstimo e devolução do acervo bibliográfico e videográfico. Além disso, é encarregado(a) da orientação e supervisão do uso dos computadores pelos alunos no interior da biblioteca do campus.

9. SERVIÇOS

9.1 Central de Atendimento ao Estudante – CAE

A CAE centraliza e integra todos os atendimentos aos usuários no que se refere a recebimento de solicitações, protocolos, informações, a Central de Estágios, o FIES – Financiamento Estudantil e demais programas de financiamento estudantil, serviços financeiros e acadêmicos e demandas do vestibular. A CAE está instalada no Bloco A, funciona de segunda a sexta-feira, de 7h às 21h e aos sábados de 8h às 13h.

9.2 Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP

O Núcleo de Apoio Psicopedagógico desenvolve ações multidisciplinares

voltadas para favorecer a integração do aluno à vida acadêmica, proporcionando orientação psicológica e profissional, quando necessárias.

Este serviço funciona nas Clínicas Integradas, com a participação dos cursos de Psicologia e de Serviço Social, recebendo os interessados para atendimento psicopedagógico, acolhendo as demandas dos estudantes que necessitem de orientação no que se refere à superação de dificuldades no processo de aprendizagem ou no campo das relações interpessoais, que afetem o seu desempenho acadêmico. Os atendimentos são realizados a partir de agendamento pelas Clínicas Integradas, por iniciativa do aluno ou mesmo do Coordenador do Curso, se perceber a necessidade desse apoio.

9.3 Ouvidoria

A Ouvidoria está instituída no UNIVAG com o propósito de ser um canal permanente de comunicação entre a Administração Superior e a comunidade interna e externa, assim como para facilitar o recebimento das demandas dos que a procuram para suas manifestações, por meio de um processo ágil, seguro e eficaz.

A Ouvidoria está disponibilizada no Portal do UNIVAG, é vinculada à Administração Superior que, por sua vez, conta com a participação de todos os setores no encaminhamento e solução das demandas apresentadas.

9.4 Secretaria de Registro Acadêmico – SRAC

Instalada no Bloco A, é a responsável pelos assentamentos da vida acadêmica do aluno, onde este tem registro desde a sua matrícula até a expedição de seu diploma ou certificado.

O horário de funcionamento da SRAC é de segunda a sexta-feira, de 7 às 21 horas, e aos sábados de 8 às 12 horas.

9.5 Serviço de Apoio Financeiro

O Centro Universitário de Várzea Grande – Univag integra o Programa de Financiamento Estudantil (FIES). O UNIVAG mantém parceria com programas que têm como propósito a promoção de inclusão educacional, mediante a concessão de benefícios sociais aos alunos, sendo a elegibilidade a eles disciplinada pela regulamentação de cada um destes programas. Vale ressaltar, também, que o UNIVAG oferece o programa de parcelamento Univag+ e o Programa de Inclusão Estudantil Univag - PIEU. Consulte a relação de cursos participantes e condições do produto. O serviço de apoio permanente à situação financeira do aluno funciona na Central de Atendimento ao Estudante – CAE.

9.6 Portal do Univag

O UNIVAG mantém um site com informações sobre os cursos, as produções, a estrutura acadêmica e administrativa, os projetos de pesquisa e extensão, eventos, entre outras informações sobre a Instituição.

9.7 Áreas de Alimentação

O UNIVAG conta com restaurante e cantinas terceirizadas, instalados nos Bloco B, e D e nas Clínicas Integradas da Área de Saúde, com cardápio variado de lanches e de refeições. Seu período de funcionamento é de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 21h30, e aos sábados das 7h30 às 13 horas. Dispõem da orientação de uma nutricionista para o preparo de refeições e lanches, realizado em moderna cozinha industrial. O amplo ambiente das áreas de alimentação serve, também, como espaço para convívio da comunidade acadêmica.

10. AS FORMAS DE COMUNICAÇÃO

A interação entre tutores, professores e alunos será facilitada através de

diversos canais, assegurando flexibilidade e acessibilidade no processo de aprendizagem:

10.1 De Forma Presencial e Virtual:

Utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) do UNIVAG para atividades síncronas e assíncronas.

10.2 Remotamente:

Comunicações serão estabelecidas por meio de: Chamadas telefônicas (para um contato direto e imediato); Mensagens via WhatsApp (permitindo uma comunicação rápida e eficaz); E-mail (para o envio de documentos ou materiais didáticos físicos); Internet (através da Plataforma Zoom, facilitando reuniões, aulas e conferências virtuais).

11. INFORMAÇÕES ACADÊMICAS IMPORTANTES

11.1 Registro Acadêmico com– RA

Ao ingressar no UNIVAG, o aluno é identificado por um número que é o seu Registro Acadêmico – RA. Este número do Registro Acadêmico o acompanhará por todo o tempo na instituição. O número do RA consta em todos os atos escolares, tais como: avaliação, uso da biblioteca, requerimentos e documentos escolares.

11.2 Matrícula

Estabelece o vínculo do aluno com o UNIVAG. É efetuada por candidatos classificados em processos seletivos, por alunos já graduados e/ou transferidos de outras instituições de ensino superior, nos prazos estabelecidos nos editais e no Calendário Acadêmico.

11.3 Renovação de Matrícula

Em cada período letivo, a matrícula deve ser renovada por todos os alunos, de acordo com o período definido no Calendário Acadêmico, para a manutenção do vínculo institucional. A renovação da matrícula - rematrícula - é condição para o aluno ter acesso ao campus e usufruir de todos os serviços a ele destinados, inclusive o direito de assistir às aulas. A não renovação da matrícula é considerada abandono de curso e gera a desvinculação do aluno da instituição, ficando seu retorno condicionado à aprovação em novo processo seletivo.

11.4 Trancamento de Matrícula

É permitido ao aluno o trancamento de matrícula, que deve ser requerido por meio do protocolo eletrônico, disponível no Portal do Univag, mediante pagamento das taxas devidas. O trancamento pode ser concedido por até quatro semestres letivos, consecutivos ou não, após o aluno ter cursado no mínimo um período letivo. Ao requerer o trancamento, o aluno deve estar em dia com suas obrigações contratuais e informar o número de períodos letivos que ele deseja ficar com a matrícula trancada. O período do trancamento não é computado no prazo de integralização do curso.

O trancamento pode ser interrompido nos prazos estabelecidos no Calendário Acadêmico para a rematrícula, mediante requerimento formalizado por meio do protocolo eletrônico. O retorno, seja por interrupção do trancamento da matrícula por iniciativa do aluno, assim como ao final do período do trancamento concedido, está condicionado à existência de vaga e à adaptação à estrutura curricular vigente. É importante lembrar que os períodos para o trancamento da matrícula assim como para sua interrupção estão previstos no *Calendário Acadêmico*, tanto no primeiro quanto no segundo semestre.

11.5 Transferências

UNIVAG aceita a transferência de alunos regulares para cursos idênticos ou afins, quando houver vagas, com processo seletivo definido em edital publicado semestralmente. A transferência pode ser interna, entre cursos do UNIVAG, ou externa, de outras instituições de ensino superior para o UNIVAG. Todas as modalidades de transferência devem ser requeridas por meio do protocolo eletrônico, disponível no Portal do Univag.

11.6 Transferência Interna

O aluno pode transferir-se para cursos afins e ainda mudar de turma ou de turno no mesmo curso, sempre na hipótese da existência de vagas. São considerados cursos afins aqueles que pertencem à mesma área do conhecimento e tenham bases teóricas similares. A transferência interna pode ser solicitada mediante requerimento feito pelo protocolo eletrônico, nos prazos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

11.7 Transferência para o Univag

É requerida pelo protocolo eletrônico, disponível no Portal do Univag, mediante Editais em que o UNIVAG divulga os critérios e prazos para a transferência externa. A análise curricular é realizada pela Coordenação do Curso pretendido. Para a análise referida, o candidato deve apresentar histórico escolar acompanhado dos conteúdos programáticos e o atestado de vínculo, fornecidos pela IES de origem. Também deve ser informada a situação de regularidade com o Enade. Estes documentos devem ser entregues na CAE, que os encaminhará à Coordenação do Curso para as análises devidas. Além desses, para a matrícula devem ser apresentados os demais documentos exigidos para a matrícula inicial.

Toda transferência passa pela análise curricular, que indica as disciplinas e demais atividades a serem cumpridas com vistas à integralização curricular. É a Coordenação de Curso que valida e dispensa o candidato das disciplinas já cursadas, com conteúdo e carga horária equivalentes aos do UNIVAG. A transferência para o curso de Medicina obedece a regulamentação específica para este curso, com edital próprio.

11.8 Reingresso

Os estudantes cujas matrículas deixaram de ser ativas por evasão ou abandono, por não realização da matrícula ou sua renovação, por desistência ou por exceder o tempo máximo de integralização curricular, podem se submeter ao processo seletivo para reingresso, realizado semestralmente, no mesmo curso de sua matrícula inicial. O processo seletivo para reingresso é disciplinado por edital, consta de análise curricular para determinar o aproveitamento de estudos realizados e os componentes curriculares que ainda devem ser cursados, de acordo com a matriz curricular vigente e com as normas institucionais para aproveitamento de estudos. Cabe à Coordenação do Curso a análise dos processos de reingresso, do aproveitamento de estudos a serem concedidos e a definição do período curricular em que o interessado será enquadrado. Os interessados no reingresso devem requerê-lo pelo Protocolo Eletrônico, disponível no Portal do Univag, no período definido no respectivo Edital, e efetivar a matrícula depois de concluído o processo de análise curricular realizado pela Coordenação do Curso. O período de integralização curricular passa a ser computado a partir da efetivação da matrícula decorrente do reingresso.

11.9 Avaliação de Competências

Nos Cursos Superiores de Tecnologia o aluno pode requerer a avaliação de competências já adquiridas no trabalho ou em cursos, mediante declaração das competências cuja avaliação é pretendida e a descrição das experiências de trabalho que possibilitaram o desenvolvimento das competências a serem avaliadas. Neste caso, a avaliação de competências não pode ultrapassar vinte por cento (20%) do total da carga horária do curso, com limite máximo de um módulo.

11.11 Alunos Reprovados com Dependência

O aluno reprovado em disciplinas, por média e falta (RM, RF e RMF), pode matricular-se no período letivo subsequente, devendo cursar obrigatoriamente estas disciplinas como dependências. As dependências devem ser cursadas, na mesma modalidade ou em outra modalidade ou em outro curso, desde que haja compatibilidade de carga horária e conteúdos e não contrarie a estrutura lógica do conhecimento. O aluno que acumular reprovação em 5 (cinco) componentes curriculares, no decorrer do curso, não pode prosseguir os estudos no período subsequente, devendo cursar obrigatoriamente os componentes curriculares em que foi reprovado.

As situações em que o aluno for reprovado e que não houver oferta semestral do componente curricular ou implicar em adequação decorrente de mudança na estrutura curricular serão encaminhadas pelo Coordenador de Curso ao NDE para análise e deliberação.

11.12 Plano de Estudos – PE

O aluno com dependências por reprovação ou com disciplinas a serem cursadas para adaptação curricular deve compor seu Plano de Estudos –

PE no sistema acadêmico (online), no início de cada semestre, obedecendo à lógica do currículo. Nele constarão as disciplinas que serão cursadas no período letivo. Seu registro no sistema acadêmico é condição indispensável para a efetivação da matrícula e deve ocorrer no período estabelecido no Calendário Acadêmico. Sem este registro o aluno não está matriculado no UNIVAG. Caso tenha dúvidas, deve procurar a Coordenação do Curso que pode ajudar a esclarecê-las, orientando na definição do Plano de Estudos.

11.13 Calendário Acadêmico

O Calendário Acadêmico é anual, prevê todas as datas e eventos importantes da vida acadêmica. É um documento de leitura imprescindível para orientar o aluno em todo o seu percurso de formação. Está disponível no Portal do Univag para a consulta de todos.

11.14 Libras

O UNIVAG oferece regularmente a disciplina Libras a alunos de todos os cursos para ser cursada como optativa, sem ônus para os interessados e valendo crédito acadêmico para a convalidação como Atividade Complementar. A disciplina Libras é desenvolvida na modalidade a distância. Sua oferta é disciplinada semestralmente por meio de edital, que define o período de inscrição, horários e dias da semana, quando presencial, calendário das aulas e atividades e demais orientações.

11.15 Plágio

O plágio caracteriza-se como apropriação indevida de ideias e conteúdos produzidos por outros, mas que são apresentados como se fossem próprios, pelo uso total ou parcial de texto, ideia ou expressões sem

atribuição de créditos ao autor, pessoa física criadora de obra literária, artística ou científica, beneficiando-se de trabalhos realizados por outros.

O plágio pode se apresentar na forma de reprodução literal de textos, ou como seu uso de forma modificada, com redação dada pelo responsável pelo trabalho, sem que as fontes consultadas tenham sido devidamente reconhecidas. Na elaboração de trabalhos, o aluno deve aplicar as normas acadêmicas de reconhecimento das fontes utilizadas, para não ocorrer plágio. Assim, todo conteúdo utilizado em atividades acadêmicas na graduação e na pós-graduação, que provém de alguma fonte, seja eletrônica, impressa, audiovisual, se não é caracterizada como conhecimento comum, deve ser identificada, referenciada e sua utilização declarada em citação, adequadamente indicada de acordo com as normas técnicas vigentes. O plágio no ambiente acadêmico é inaceitável e constitui falta gravíssima.

Uma vez detectado e comprovado o plágio produzido pelo aluno ou pelo grupo de alunos, o objeto da avaliação será anulado e a nota ou conceito será atribuída conforme estas orientações:

I - Em todos os cursos oferecidos pelo UNIVAG, em qualquer modalidade, trabalhos previamente agendados ou realizados durante a aula e a serem entregues como arquivos ou impressos, trabalhos escritos à mão e trabalhos escritos nas linguagens audiovisuais serão considerados instrumentos de avaliação e, nesses casos, avaliados com nota zero;

II - Quando se tratar de trabalho de conclusão de curso, projetos ou relatórios finais de estágio, o aluno ou o grupo será considerado reprovado.

12. CERTIFICAÇÃO

O diploma de conclusão de curso será expedido pelo UNIVAG ao(à) aluno(a) que cumprir todas as exigências legais estabelecidas no contrato de prestação de serviços educacionais e obtiver sua aprovação em todas as etapas. Será aprovado(a) o(a) aluno(a) que:

- a)** obtiver, no mínimo, 7,0 pontos de média em cada componente curricular;
- b)** obtiver 75% de frequência nos encontros presenciais obrigatórios em cada etapa;
- c)** realizar, de modo integral e satisfatório, as atividades propostas para o Estágio Curricular Supervisionado e ser considerado(a) habilitado(a) nesse componente curricular;
- d)** ao final da última etapa, tiver aprovado o seu Trabalho de Conclusão de
- e)** Curso – TCC, caso tenha;
- f)** cumprir de modo integral e satisfatório os Estudos Independentes (Atividades Complementares), conforme previsto no projeto pedagógico do curso.

13. CERTIFICAÇÃO PARCIAL

Os Cursos Superiores de Tecnologia conferem certificação parcial, prevista nos Projetos Pedagógicos dos cursos, quando um módulo ou conjunto de módulos ensejarem caráter de terminalidade, correspondente a funções no mundo do trabalho. Os certificados parciais são expedidos mediante requerimento do aluno e se tiver concluído os estudos referentes

à certificação.

14. INFRAESTRUTURA DE APOIO À QUALIDADE DO ENSINO

14.1 Laboratórios

O currículo transformado em ação de ensino necessita de uma estrutura didático-pedagógica projetada para além da sala de aula. Compõem esta estrutura diversos laboratórios específicos das Áreas de Conhecimento, onde os alunos vivenciam experiências e práticas de aprendizagem.

Os laboratórios estão instalados nos Blocos B, C, D, nas Clínicas Integradas da Saúde e no Complexo de Laboratórios da Arquitetura e Engenharias. Funcionam nos horários das aulas, nos turnos matutino, vespertino e noturno, estando o seu funcionamento devidamente regulamentado. Os laboratórios atendem aos cursos das áreas da saúde, medicina, engenharias, arquitetura, agrárias, sociais aplicadas, de informática e tecnológicas.

14.2 Laboratórios da Área de Saúde

São eles: Anatomia Humana, Fisiologia e Farmacologia, Manipulação, Microscopia, Química, Química Tecnológica, Dissecção, Fitoterapia, Genética, Bioquímica básica, Bioquímica clínica, Bromatologia, Citologia clínica e Hematologia, Microbiologia, Imunologia/Microbiologia, Parasitologia clínica, Tecnologia farmacêutica, Análises clínicas, Urinálise, Esterilização e Processamento. Ainda, são laboratórios utilizados pelos cursos da Área da Saúde instalados no complexo das Clínicas Integradas, os laboratórios de Fisiologia humana, Antropometria e Fisiologia do exercício, Bases, métodos e técnicas de avaliação, Sala de ginástica, Cinesioterapia, Fisioterapia geral, Hidroterapia, Eletroterapia, Ginásio

terapêutico, Práticas hospitalares, Pré-clínico/Técnica odontológica, Prótese, Radiologia, Audiometria e Voz e Tecnologia de Alimentos.

14.3 Laboratórios da Área de Ciências Agrárias, Biológicas, Engenharias e Arquitetura

São os laboratórios de Biotecnologia, Botânica, Biologia Molecular, Entomologia, Bromatologia/Nutrição Animal, Sementes, Solos, Zoologia, Fitopatologia, Construções Rurais, Controle de Qualidade Físico e Químico, Controle de Qualidade Microbiológico, Desenho Técnico, Física, Informática, Geologia, Processos de Fabricação, Tecnologia de Alimentos, Química Geral e Química Tecnológica. Todos são de uso comum por diversos cursos que os demandam. Os cursos das Engenharias e de Arquitetura e Urbanismo contam também com um complexo de laboratórios constituído pelos laboratórios de Ateliê de Projeto de Arquitetura, Maquetaria, Escritório Modelo, Laboratório de Conforto Ambiental, Concreto, Equipamentos comuns, Hidráulica, Instalações Elétricas, Instalações Prediais, Materiais de Construção Civil, Mecânica dos Solos, Automação e Máquinas Elétricas, Eletrônica, Eletrotécnica, Instalações Elétricas, Telecomunicações, Modelagem e Simulação, Processos de Fabricação e Sistemas de Produção.

Este complexo permite a construção da prática profissional dos futuros engenheiros dos cursos de Engenharia Civil, Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Ambiental e Sanitária, Engenharia de Alimentos e de Arquitetura e Urbanismo. Além dos laboratórios, os professores e alunos contam com salas de apoio para aulas e estudos no mesmo espaço, facilitando a interface entre teoria e prática.

14.4 Campo Experimental

Com uma área de 6,8 hectares, o Campo Experimental do Univag pode ser utilizado em aulas práticas e no desenvolvimento de projetos de pesquisa para os cursos de Agronomia, Engenharia Ambiental e Sanitária, Farmácia, Gastronomia e Nutrição. Dotado de uma estrutura moderna de irrigação, casas de vegetação, viveiros para mudas, pomar, hortas, campo agrostológico e áreas para condução de experimentos, o campo experimental facilita o processo de aprendizagem ao aproximar o aluno das práticas do campo e do cotidiano dessas profissões.

14.5 Clínicas Integradas da Saúde

As Clínicas Integradas constituem um complexo de atendimento multiprofissional, atendem à formação profissional nas áreas de Biomedicina, Educação Física, Odontologia, Fisioterapia, Psicologia, Fonoaudiologia, Estética e Cosmética, Radiologia, Serviço Social, Enfermagem, Nutrição e Medicina. Estas Clínicas têm objetivo de desenvolver atividades formativas de ensino como campo de prática profissional, bem como o atendimento à comunidade, interna e externa, constituindo um importante meio de fortalecer a sintonia do UNIVAG com o seu entorno. Neste complexo, o Curso de Medicina realiza os atendimentos em habilidades clínicas e PIC, dispondo de um setor com consultórios médicos preparados para atendimento em diferentes especialidades médicas.

14.6 Farmácia-Escola

A Farmácia-Escola do UNIVAG é órgão de apoio ao aluno do Curso de Farmácia, pois é ambiência prática do ensino, da pesquisa e da extensão, nas diversas áreas das Ciências Farmacêuticas. São objetivos da Farmácia-Escola proporcionar aos alunos a prática farmacêutica, a partir de

múltiplas ações relacionadas à sua área de formação acadêmica, assegurando a abordagem multidisciplinar, bem como qualificar o aluno para o exercício profissional, propiciando-lhe o aprendizado ao mesmo tempo que desenvolve atividades de assistência e atenção farmacêuticas junto à comunidade. A Farmácia Escola presta atendimento especializado à população de Cuiabá e Várzea Grande, oferecendo serviço de qualidade e com segurança, produz produtos manipulados e de fórmulas magistrais, agregando técnicas consagradas de produção e controle de qualidade farmacêutica.

14.7 Laboratórios de Comunicação e Design

O Univag dispõe de laboratórios dotados de equipamentos e com técnicos capacitados para atender a habilitação de Publicidade e Propaganda, em seu Curso de Comunicação Social. São eles:

- a) Laboratório de Produção Audiovisual;
- b) Laboratório de Produção Radiofônica;
- c) Laboratório Multimídia;
- d) Agência Experimental de Comunicação;
- e) Laboratório de Design;
- f) Laboratório de Eventos.

Com a Agência Experimental de Comunicação Integrada – Integre, o curso de Comunicação Social do UNIVAG associa teoria à prática do primeiro ao último semestre. A Agência objetiva fomentar a produção de conhecimento, aliando ensino, pesquisa e prática na execução de atividades curriculares e extracurriculares. A agência funciona de segunda a sexta-feira e atende

prioritariamente ao UNIVAG, mas também desenvolve projetos para a comunidade.

O Curso de Comunicação Social – Publicidade e Propaganda tem uma participação intensa em concursos e prêmios, como é desejável na formação na área. Nestes eventos, os alunos têm a oportunidade de demonstrar a criatividade, qualidade e empenho na produção de suas peças publicitárias. Quando vitoriosos, eles têm a oportunidade ímpar de ter estas peças amplamente divulgadas no Estado, através dos meios de comunicação que promovem os eventos.

O UNIVAG dispõe de estrutura completa no Campus para o uso dos alunos, que lhes permite realizar e apresentar seus trabalhos, aliado ao sólido conhecimento teórico adquirido em sala de aula. Entre vários eventos, inclusive de abrangência nacional, como o “Fenapró-Universitário”, temos a presença garantida de nossos alunos, todos os anos, nos principais prêmios de destaque estadual, como o **Prêmio Centro América de Criação Publicitária**.

A TV Centro América premia os melhores trabalhos de criação publicitária no Estado de Mato Grosso. Os alunos do UNIVAG concorrem na categoria “Acadêmico”. Este evento é anual, sendo as produções dos trabalhos postados no início de março.

14.8 Laboratórios da Área de Alimentos

O UNIVAG possui um complexo de laboratórios construído especialmente para atender as necessidades das áreas de alimentos e bebidas, que conta com equipamentos de última geração, e sua estrutura é considerada “padrão ouro” em cozinha experimental. O laboratório atende a todas as recomendações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, às normas de

segurança no trabalho e sua estrutura garante um fluxo de produção ideal, com áreas de recepção de insumos, armazenamento seco e câmaras de refrigeração e de congelamento. Todo o mobiliário da cozinha e das áreas de armazenamento é em aço inox e todas as áreas contam com pias automatizadas para higienização.

A cozinha experimental dispõe de uma antessala para paramentação e lavagem de mãos, com quatro cabines para paramentação e dois lavatórios com sabão e porta-toalhas apropriados para o uso dos alunos, assim como na entrada da área quente com dois lavatórios, sabão e porta-toalhas. A área de recepção de insumos possui balanças de diferentes precisões e termômetros para conferência de gêneros alimentícios, caixas de propileno para armazenamento em temperatura adequada, para onde os gêneros são transferidos após sua higienização.

As áreas de pré-preparo são divididas e contam com uma área de manipulação de semiperecíveis e outra para carnes, garantindo um fluxo de produção contínuo, livre de contaminação cruzada.

A área de pré-preparo de carnes tem acesso à câmara de congelamento, é refrigerada, possui lavatório para lavagem das mãos e tendal para manipulação das peças.

Na área de pré-preparo de semiperecíveis tem refrigeradores, seladora à vácuo, carros auxiliares e bancadas em inox que seguem padrões ergonômicos internacionais.

A área quente conta com 14 praças gastronômicas, com coifas e sistema de insuflamento e exaustão, além de caldeirões e refrigeradores.

Ainda na área de cocção, há uma praça que opera com a tecnologia *Cook & Chill*, que consiste em um sistema moderno de cozimento e resfriamento rápido mantendo as características nutricionais e organolépticas do alimento, diminuindo o risco de contaminação. Esta praça conta com um forno combinado e um ultracongelador, além de uma ilha com fogões industriais, fritadeiras, chapas e *char broiler*.

A cozinha experimental possui uma ampla área de panificação e confeitaria com instalações preparadas para produção de pães e bolos com amassadeiras, cilindro mecânico, fornos, estufa para fermentação, fogões e refrigeradores, além de sistema de exaustão próprio.

Para as atividades de higienização de utensílios, dispõe de área específica com mobília de inox, saídas de água fria e quente, e ralos lineares com caixilho e grelha. Visando a qualidade do ensino em serviços, contamos com um restaurante didático e laboratório de bebidas com múltiplas funções: essas áreas são divididas de modo que a sala possa ser adequada para serviços, projetos e eventos que atendam 120 convidados.

As instalações da área são em forro mineral e portas com isolamento, garantindo conforto acústico ao ambiente, com iluminação e decoração que mimetizam o ambiente real de um restaurante.

14.9 Laboratórios da Área de Ciências Humanas

A Área de Ciências Humanas dispõe dos laboratórios de **Linguagens e Tecnologias**, concebido como um laboratório de ensino e formação, e de **Ludicidade**, que atendem às atividades de ensino e aprendizagem dos cursos de Licenciatura em Letras – Português e Inglês e de Pedagogia, respectivamente. Estes laboratórios estão localizados no bloco C.

O **laboratório de Linguagens e Tecnologias** conta com espaços, equipamentos e mobiliário adequado para cursos e preparação de material pedagógico, bem como para a guarda e preservação do material produzido pelos estudantes, sob a orientação dos docentes. Dispõe, também, de 01 mural para colocação de informes e exposição de produções criativas.

O **Laboratório de Ludicidade** dispõe de em espaço específico para formação de professores, laboratório este que possibilita a inserção dos estudantes com estratégias do fazer pedagógico e a conexão com a comunidade externa, permitindo uma formação em consonância com as necessidades e demandas da educação.

O Laboratório de Ludicidade traz um olhar sobre o Brincar Heurístico e suas contribuições para o cotidiano da educação infantil e fundamental. Um dos grandes méritos dessa abordagem é que ela libera a criatividade dos adultos e torna a tarefa de cuidar das crianças muito mais estimulante. Dessa forma, o curso de Pedagogia busca por meio de oficinas, atividades de extensão e pesquisa, consolidar novas práticas pedagógicas que integram a educação infantil, construindo um brincar como indispensável no processo de aprendizagem das crianças.

Os laboratórios de ensino da Área de Ciências Humanas oferecem importante contribuição para a qualificação e atualização dos professores das escolas parceiras de Várzea Grande e Cuiabá, e de egressos, com a realização de cursos, oficinas e atividades de extensão, reafirmando o trabalho colaborativo entre UNIVAG e comunidade.

14.10 Área de Informática

O parque eletrônico destinado ao uso dos alunos é constituído por 602 computadores, distribuídos em diversos espaços de ensino. São 14 os

laboratórios de informática, instalados nos Blocos B, C e no Campus Cuiabá, equipados com computadores que podem ser utilizados em período integral. Além desses, outros espaços para o desenvolvimento de atividades acadêmicas, entre eles o Núcleo de Prática Jurídica, no campus do UNIVAG e em sua extensão no Tribunal Regional do Trabalho, em Cuiabá; os Laboratórios Morfofuncionais do Curso de Medicina, o Laboratório de Comunicação e Design, o Escritório Modelo de Arquitetura e Urbanismo fazem uso de computadores. Para os cursos oferecidos na modalidade a distância há laboratórios de informática instalados nos seus polos de apoio presencial. Ao todo, são 769 as máquinas que compõem o parque eletrônico do UNIVAG para o uso nas atividades acadêmicas.

14.11 Salas de Aula Tecnológicas

Como parte da infraestrutura tecnológica, estão implantadas 112 salas de aula, chamadas Salas Tecnológicas, e 5 auditórios, distribuídos nos Blocos de ensino. Todos esses espaços são dotados de equipamentos multimídia (sistema de som, data shows, webcams), que permitem a realização de aulas remotas ou híbridas, com a participação do aluno em aulas, apresentações ou eventos, sem estar presente na instituição.

Essas salas permitem que aulas e atividades presenciais sejam acompanhadas em tempo real pelos alunos que não podem estar na sala de aula.

14.12 Biblioteca

A Biblioteca "Silva Freire", localizada no Bloco B do Campus Sede, está instalada em uma área de 1.633m² e em Cuiabá estão 2 Bibliotecas Setoriais funcionando no campus Cuiabá, em dois endereços: Morada do Ouro e na Unidade Santa Casa. Tem como função, apoiar o ensino, a

pesquisa e a extensão universitária. Para atendimento ao usuário, está aberta ao público nos seguintes horários: 2ª à 6ª feira: 7h às 22h e aos sábados de 8h às 12 h.

O espaço físico possui cobertura de rede wi fi, guarda-volumes, sala de processamento técnico, espaço para leitura, sala de coordenação, espaço para empréstimo/devolução de materiais, salas de estudo em grupo, cabines de estudo individual, bancada com computadores para acesso às bases de dados, Internet e digitação.

O acervo da Biblioteca é composto por materiais em formato impresso, online e multimídia. Considerando-se a oferta do acervo físico de livros, dispõe de 43.520 títulos e 106.450 exemplares de livros e para o acervo digital, disponibiliza o acesso a mais de 15.000 títulos de e-books por meio das plataformas “Minha Biblioteca/Grupo A” e “Ebsco”. O acervo de periódicos está disponibilizado através de formato eletrônico e possui mais de 9.500 títulos de periódicos científicos nacionais e internacionais em todas as áreas do conhecimento que são acessados através das bases de dados/bibliotecas virtuais.

Ampliando o leque de possibilidades de acesso à fontes de informação de qualidade, a Biblioteca disponibiliza o acesso a diversas bases de dados/bibliotecas virtuais, dentre as quais citamos: Ebsco Academic Search Elite, Medline Full Text, Fonte Acadêmica, Dentistry & Oral Sciences, Lilacs, Spell, Scielo, Portal de Periódicos Capes, entre outras.

Para atender às pessoas com deficiência, a Biblioteca conta com amplas rampas de acesso, porta exclusiva para cadeirantes, espaço suficiente para circulação de cadeirantes entre as estantes do acervo, plataforma de e-

books com recurso de leitura por voz e com o atendimento da equipe de colaboradores para facilitar a localização dos materiais e a locomoção.

Com sua inscrição na Fundação Dorina Nowill, o Univag recebe livros em braile e audiolivros, que são disponibilizados para empréstimos. Também dispõe de acervo básico de libras e como recurso tecnológico adicional, no uso dos títulos virtuais, a política de acessibilidade conta com ferramentas como o software NVDA (Non Desktop Visual Access) e do LABS (leitura por voz) que faz parte da plataforma de e-books da “Minha Biblioteca/Grupo A”.

15. DIREITOS E DEVERES DO ALUNO

15.1 Identificação Estudantil

O aluno deve portar a Carteira de Identificação Estudantil no campus . Com ela o aluno pode ter acesso à Biblioteca e aos diversos setores e serviços da Instituição.

15.2 Direitos e Deveres do Aluno

Os direitos e deveres do aluno constam no Regimento Geral e estão assim descritos: frequentar as aulas e demais atividades curriculares, aplicando a máxima diligência no seu aproveitamento; utilizar os serviços educacionais, administrativos e técnicos oferecidos pelo UNIVAG, nos termos do contrato celebrado com a instituição; requerer vista dos instrumentos avaliativos; recorrer de decisões dos órgãos deliberativos ou executivos; observar o regime escolar e disciplinar e comportar-se em todas as atividades acadêmicas, de acordo com princípios éticos condizentes; respeitar os demais membros da comunidade acadêmica; votar e ser votado nas eleições de representação estudantil; observar o regime universitário e disciplinar estabelecidos; zelar pelo patrimônio ; efetuar pontualmente o

pagamento das taxas e contribuições devidas como remuneração dos serviços educacionais, nos prazos fixados e submeter-se às normas legais pertinentes, no caso de não cumprimento dessas obrigações; efetuar mensalmente o pagamento dos encargos educacionais decorrentes do contrato de prestação de serviços, conforme calendário financeiro da instituição; participar do processo de Avaliação Institucional, colaborando com o aprimoramento contínuo da qualidade ; responsabilizar-se pela gestão de sua vida estudantil no que se refere a aspectos acadêmicos e administrativos.

Para que seja acolhida qualquer representação junto aos órgãos colegiados do Centro Universitário de Várzea Grande - Univag, o aluno deve estar regularmente matriculado.

- **FUMAR EM SALA DE AULA E EM OUTROS AMBIENTES FECHADOS**

É proibido fumar em sala de aula. (Lei n.º 9.294, de 15.07.96).

- **CELULAR**

Use o celular como ferramenta de aprendizagem! Não interrompa as aulas com uso que não seja para participação nas atividades. Seu professor e seu colega merecem respeito.

É proibido o uso de celular durante a realização de avaliação.

16. REPRESENTAÇÃO NOS COLEGIADOS

O UNIVAG prevê a participação de representantes discentes em seus órgãos colegiados: Conselho de Administração Superior - CAS, Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - Consepe, Comissão Própria de Avaliação - CPA e Colegiados de Área de Conhecimento e dos Cursos. Também ampliando a participação colegiada dos alunos, há a representação de um

aluno de cada turma, com os quais as Coordenações dos cursos se reúnem mensalmente para a avaliação do desenvolvimento das atividades acadêmicas, identificação de dificuldades a serem sanadas no desenvolvimento das disciplinas, bem como para levantamento de sugestões que potencializem a melhoria dos cursos.

17. ORIENTAÇÕES PARA O MELHOR APROVEITAMENTO DE ESTUDOS INDIVIDUAIS A DISTÂNCIA

A seguir, apresentamos algumas sugestões relacionadas aos aspectos que precisam ser considerados no momento do seu estudo.

17.1 O Momento para realização do estudo

Faça a si mesmo a seguinte pergunta: O momento que escolhi para estudar é adequado? Caso não seja, organize outro momento.

17.2 O ambiente de estudo

É fundamental verificar se o local escolhido para os estudos possui iluminação adequada. Isso é essencial para garantir maior conforto visual, seja para a leitura de livros e cadernos ou para o uso da tela do computador.

17.3 O material de estudo

Certifique-se de que, no momento escolhido para estudar, você possui o material básico necessário à mão: lápis, caneta, papel para rascunho. Em seguida, verifique se dispõe do material didático necessário para o estudo e para a realização das atividades. Por fim, é importante ter materiais de consulta disponíveis, tais como aplicativos de dicionário, bases de dados online, e-books, podcasts educativos e canais de vídeo educacionais. Eles podem ser úteis.

18. HÁBITOS ESSENCIAIS PARA UM ESTUDO EFICAZ

- a) **Resumir o Conteúdo Estudado:** Elabore resumos claros e concisos dos tópicos abordados para reforçar a aprendizagem e facilitar a revisão.
- b) **Organização Semanal:** Dedique um tempo para planejar sua agenda de estudos semanalmente. Crie um cronograma detalhado, de segunda a domingo, se possível, definindo metas específicas e estabelecendo prioridades. A aderência rigorosa aos horários de estudo planejados é fundamental para o sucesso desse método.
- c) **Reconhecimento de Desafios:** Faça uma autoavaliação honesta para identificar áreas de dificuldade. Reconhecer esses desafios é o primeiro passo para superá-los.
- d) **Definição de Objetivos Claros:** Tenha clareza sobre o que você e seu instrutor esperam alcançar com o estudo. Entender esses objetivos ajudará a direcionar seu foco e esforços de maneira mais eficaz.
- e) **Conexão com Conhecimentos Prévios:** Sempre busque ligar novas informações ao que já sabe. Esta estratégia de aprendizado conecta o novo ao familiar, facilitando a compreensão e retenção do conhecimento.

19. ESTRATÉGIAS PARA POTENCIALIZAR SEU ESTUDO

19.1 O que Fazer:

- a) **Adote as Orientações de Estudo:** Mantenha um registro ativo das suas dúvidas e não hesite em enviá-las ao seu Professor-Tutor. Essa prática assegura um acompanhamento personalizado e eficaz do

seu progresso.

- b) **Anote Constantemente:** O hábito de fazer anotações sobre o que aprende é crucial. Essas notas serão extremamente úteis na elaboração do seu Portfólio, servindo como um reflexo tangível de sua jornada de aprendizado.
- c) **Dedique-se aos Exercícios:** Realize as atividades propostas com seriedade, utilizando os materiais e textos recomendados. Essa abordagem não só reforça o aprendizado como também te prepara melhor para avaliações futuras.
- d) **Tempo de Estudo Controlado:** Limite suas sessões de estudo a, no máximo, duas horas contínuas. Estudar por períodos mais longos sem pausas pode diminuir a eficiência do aprendizado devido à fadiga.
- e) **Intervalos Ativos:** Incorpore pausas curtas em sua rotina de estudo, aproveitando para realizar alguma atividade física leve por, pelo menos, cinco minutos. Isso ajuda a manter o corpo e a mente revigorados.

19.2 O que Evitar:

- a) **Ambientes Desfavoráveis:** Fuja de locais com muita agitação e ruído, pois estes podem prejudicar significativamente sua concentração e eficácia ao estudar.
- b) **Horários Inadequados:** Evite estudar em momentos em que você não está descansado ou que são propensos a interrupções. Escolha horários em que sua mente esteja mais clara e você possa se dedicar integralmente.

- c) **Procrastinação do Conteúdo:** Não deixe o conteúdo se acumular. Estudar grandes volumes de material de uma só vez pode ser esmagador e contraproducente.
- d) **Ansiedade e Pressa:** Tente manter a calma e dê a si mesmo tempo suficiente para completar as atividades sem pressa. A ansiedade pode interferir na sua capacidade de absorver informações de forma eficaz.

19.3 Descubra Seu Método Ideal de Estudo

Conhecer a forma como você aprende melhor é crucial para otimizar seu tempo de estudo e tornar o processo mais eficiente e agradável. Considere as seguintes estratégias e identifique qual ou quais delas se alinham melhor com seu estilo de aprendizado:

- a) **Rabiscos e Notas:** Você absorve melhor o conteúdo ao estruturar suas ideias em papel, seja por meio de rabiscos que ajudam a manter sua concentração ou tomando notas detalhadas? Esta técnica é excelente para quem é visual e gosta de ver as informações organizadas.
- b) **Consultas Ativas:** Prefere buscar informações adicionais enquanto estuda? Aprofundar-se em tópicos por meio de consultas pode reforçar sua compreensão e curiosidade, sendo ideal para aprendizes autodidatas e investigativos.
- c) **Autointerrogação:** Fazer perguntas a si mesmo sobre o material de estudo pode ajudar a consolidar o conhecimento. Esta abordagem incentiva o pensamento crítico e a retenção de informações a longo prazo.

- d) **Música como Fundo:** Ouvir música enquanto estuda funciona para você? Algumas pessoas encontram na música um meio de criar um ambiente mais relaxante e menos estressante, o que pode melhorar a concentração.
- e) **Estudo em Voz Alta:** Falar o material de estudo em voz alta é uma forma eficaz de reforçar o aprendizado para muitos estudantes. Esta técnica é particularmente útil para aprendizes auditivos, pois permite ouvir a informação, aumentando a retenção.
- f) **Experimente e Adapte:** Não há uma única maneira correta de estudar, e o que funciona para uma pessoa pode não ser ideal para outra. Experimente diferentes métodos e combine-os conforme necessário para descobrir o que mais lhe beneficia. A chave é manter a mente aberta e adaptar sua estratégia de estudo para maximizar sua eficácia.

ALGUNS FACILITADORES

- **Pensamento positivo.**
 - **Concentração.**
 - **Autoconfiança.**

Estas são as informações que preparamos para ajudá-lo(a) a começar bem sua jornada. Consulte este manual sempre que necessário. Caso ainda precise de outras informações, não hesite em entrar em contato com a coordenação do curso. Teremos prazer em atendê-lo(a).